PLANO DE TRABALHO

CONTRAPARTIDA – PROGRAMA UNIVERSIDADE GRATUITA

Curso:	Administrativo / Comercial (Captação de Parcerias)
Número de vagas:	2
Dia(s) da semana:	Á combinar
Horário(s):	A combinar
Tipo atividade:	(x) Presencial (x) Híbrida (x) Remota Síncrona
Carga horária mínima dia	Á combinar
Público-Alvo	Sociedade em geral
Atividades que o egresso desempenhará:	Prospectar empresas para apresentar os projetos e campanhas do Instituto. Realizar contato com empresas por telefone, e-mail, WhatsApp e visitas quando necessário. Apresentar propostas de parceria, patrocínio e apoio institucional. Ofertar cotas de patrocínio para campanhas, eventos e projetos sociais. Elaborar e enviar propostas comerciais e ofícios de parceria. Acompanhar negociações e manter relacionamento com empresas parceiras. Organizar e atualizar o cadastro de parceiros e patrocinadores. Agendar reuniões de apresentação do Instituto com empresas e apoiadores. Auxiliar na captação de recursos e no desenvolvimento de novas oportunidades de parceria. Elaborar relatórios de contatos, negociações e resultados das ações comerciais.
Responsável pela atividade na entidade:	**Adriana Krieck Constante e Ana Paula**

A presente declaração refere-se exclusivamente ao cumprimento da Contrapartida Social prevista na Lei Complementar Estadual nº 831, de 31 de julho de 2023 (Programa Universidade Gratuita). Nos termos da referida legislação, a realização da contrapartida possui caráter de interesse público, **não gera vínculo empregatício, previdenciário, funcional ou de qualquer outra natureza entre o egresso e a entidade concedente**, tampouco **implica ônus financeiro, obrigação remuneratória, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais ou qualquer outra despesa para a instituição que acolhe o egresso para a execução das atividades previstas no Plano de Trabalho**.

PLANO DE TRABALHO

CONTRAPARTIDA – PROGRAMA UNIVERSIDADE GRATUITA

Curso:	Jornalismo – Propaganda e Publicidade
Número de vagas:	2
Dia(s) da semana:	Á combinar
Horário(s):	A combinar
Tipo atividade:	( ) Presencial (x) Híbrida (x) Remota Síncrona
Carga horária mínima dia	Á combinar
Público-Alvo	Sociedade em geral
Atividades que o egresso desempenhará:	**Produzir releases sobre campanhas, projetos, eventos e ações do Instituto.** **Realizar assessoria de imprensa e relacionamento com veículos de comunicação.** **Elaborar pautas e encaminhar conteúdos para jornais, rádios, TVs e portais de notícias.** **Redigir matérias, notas e comunicados institucionais.** **Cobrir eventos e ações do Instituto com produção de conteúdo jornalístico.** **Realizar entrevistas com voluntários, beneficiados, parceiros e apoiadores.** **Organizar clipping de notícias e monitorar a divulgação do Instituto na mídia.** **Apoiar a comunicação institucional, garantindo informações claras e de interesse público.** **Produzir conteúdos para o site e outros canais oficiais do Instituto.**
Responsável pela atividade na entidade:	**Adriana Krieck Constante e Ana Paula**

A presente declaração refere-se exclusivamente ao cumprimento da Contrapartida Social prevista na Lei Complementar Estadual nº 831, de 31 de julho de 2023 (Programa Universidade Gratuita). Nos termos da referida legislação, a realização da contrapartida possui caráter de interesse público, **não gera vínculo empregatício, previdenciário, funcional ou de qualquer outra natureza entre o egresso e a entidade concedente**, tampouco **implica ônus financeiro, obrigação remuneratória, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais ou qualquer outra despesa para a instituição que acolhe o egresso para a execução das atividades previstas no Plano de Trabalho**.

PLANO DE TRABALHO

CONTRAPARTIDA – PROGRAMA UNIVERSIDADE GRATUITA

Curso:	**Marketing – Propaganda e Publicidade**
Número de vagas:	2
Dia(s) da semana:	(x) Seg (x) Ter (x) Qua (x) Qui (x) Sex (x) Sáb (x) Dom
Horário(s):	A combinar
Tipo atividade:	( ) Presencial (x) Híbrida (x) Remota Síncrona
Carga horária mínima dia	Á combinar
Público-Alvo	Sociedade em geral (mobilizar a sociedade
Atividades que o egresso desempenhará:	**Elaborar e executar o Plano de Marketing institucional.** **Planejar campanhas de arrecadação de recursos e campanhas solidárias.** **Gerenciar as redes sociais do Instituto (Instagram, Facebook, LinkedIn e outras).** **Produzir conteúdo para redes sociais, site, e-mail marketing e WhatsApp.** **Desenvolver estratégias para aumentar a visibilidade do Instituto e fortalecer a marca.** **Criar cronogramas de comunicação para campanhas e eventos.** **Apoiar a divulgação de ações como Dia das Crianças, Natal dos Sonhos, Bazar dos Sonhos e Sonho Genuíno.** **Buscar e desenvolver parcerias com empresas, influenciadores e veículos de comunicação.** **Acompanhar indicadores de desempenho das campanhas (alcance, engajamento, doações e conversões).** **Produzir materiais de divulgação, apresentações, folders e campanhas institucionais.** **Auxiliar na organização e promoção de eventos beneficentes.** **Atualizar o site e plataformas de doação, garantindo uma comunicação clara e atrativa.**

	Elaborar relatórios de resultados das ações de marketing e comunicação.
Responsável pela atividade na entidade:	**Adriana Krieck Constante e Ana Paula**

A presente declaração refere-se exclusivamente ao cumprimento da Contrapartida Social prevista na Lei Complementar Estadual nº 831, de 31 de julho de 2023 (Programa Universidade Gratuita). Nos termos da referida legislação, a realização da contrapartida possui caráter de interesse público, **não gera vínculo empregatício, previdenciário, funcional ou de qualquer outra natureza entre o egresso e a entidade concedente**, tampouco **implica ônus financeiro, obrigação remuneratória, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais ou qualquer outra despesa para a instituição que acolhe o egresso para a execução das atividades previstas no Plano de Trabalho**.